

* do wniosku o przyznanie dodatku energetycznego należy dołączyć kopię umowy kompleksowej lub umowy sprzedaży energii elektrycznej.

Potwierdzam otrzymanie poniższej klauzuli:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drawsku Pomorskim działając na podstawie art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „Rozporządzenie”) oraz art. 61 § 5 kpa podaje, że:

- administratorem danych osobowych wnioskodawcy i członków jego gospodarstwa domowego jest Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drawsku Pomorskim reprezentowany przez Kierownika z siedzibą w Drawsku Pomorskim przy ul. Starogrodzkiej 9 , 78-500 Drawsko Pomorskie, dane kontaktowe: numer telefonu 94 36 344 22, 94 36 344 21, adres email: opieka_drawsko@post.pl;
- dane kontaktowe inspektora ochrony danych – iodo@mgopsdrawsko.pl;
- administrator danych osobowych przetwarza dane osobowe wnioskodawcy i członków jego gospodarstwa domowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia, tj. do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z art. 5d – 5g ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne oraz kodeksu postępowania administracyjnego w celu realizacji zadań wynikających z ww. ustaw, gdyż jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi mocą ww. przepisów prawa;
- w związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych w pkt 3, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych: organom administracji publicznej, skarbowym, windykacyjnym, egzekucyjnym, kontrolnym, podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji, instytucjom bankowym, dostawcom systemów IT, podmiotom świadczącym usługi prawne, sądom, organom ścigania, komornikom,
- dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 3 celu przetwarzania, w tym w celu archiwizacji (przechowywania) na podstawie przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, nie dłużej jednak niż 5 lat od dnia zaprzestania wypłacania dodatku energetycznego;
- w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez ww. administratora danych osobowych, wnioskodawcy i członkom jego gospodarstwa domowego przysługuje prawo dostępu do treści danych na podstawie art. 15 Rozporządzenia, prawo do sprostowania danych na podstawie art. 16 Rozporządzenia, prawo do ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 Rozporządzenia, przy czym w celu realizacji tych praw należy złożyć wniosek do administratora danych osobowych z wyprzedzeniem 14 dni;
- w przypadku uznania, że przetwarzanie przez administratora danych osobowych narusza przepisy prawa, podmiotowi danych przysługuje prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego (organem nadzorczym jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym oraz równocześnie warunkiem rozpoznania prowadzonej przez administratora danych osobowych sprawy administracyjnej.

Kierownik

**Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Drawsku Pomorskim**

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(podpis przyjmującego)